



| | |
|--|-------------------------|
| Mateřská škola Kravaře, Petra z Kravař, příspěvková organizace | |
| Směrnice o stanovení úplaty za PV | |
| | Účinnost od: 1. 9. 2024 |
| Spisový znak: 1.8. | Skartační znak: S5 |

I. PŘEDMĚT A ÚČEL

Ustanovení této směrnice vymezuje stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole.

Směrnice upravuje úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v souladu s ustanovením § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanoveními § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Rada města Kravaře na své 28. schůzi konané dne 9. 5. 2024 schválila měsíční úplatu ve výši 500,- Kč za předškolní vzdělávání na školní rok 2024/2025.

II. PLÁTCI ÚPLATY

Úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole hradí zákonný zástupce.

III. VÝŠE ÚPLATY

Maximální měsíční výše úplaty se odvíjí od výše minimální měsíční mzdy stanovené nařízením vlády č. 567/2006 Sb., upravujícím minimální mzdu, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.

Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.

V případě omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, bude stanovena výše úplaty poměrně k plné výši úplaty.

V době přerušení provozu mateřské školy v době **hlavních letních prázdnin** (od 1. 7. do 31. 8. 2025) se úplata **upraví** na základě přesného termínu přerušení provozu. Výše úplaty bude oznámena nejpozději do 30. 4. 2025 dodatkem k tomuto předpisu.

Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 10 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, stanoví výši úplaty ředitelka mateřské školy, nejvýše však ve výši odpovídající 2/3 výše úplaty v příslušném provozu.

Vzdělávání se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do patnáctého dne následujícího kalendářního měsíce.



V případě absence dítěte v mateřské škole se úplata nevrací.

IV. OSVOBOZENÍ OD ÚPLATY

Osvobozen od úplaty je:

- a) zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi
- b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči
- c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě
- d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky péstounské péče

pokud tuto skutečnost prokáže pravidelně vždy do 15. kalendářního dne v měsíci osobně ředitelce mateřské školy.

e) nově s účinností od 1.9.2024 dochází k rozšíření možného osvobození o rodiny pobírající přídavek na dítě. O osvobození bude možné žádat od začátku školního roku 2024/25, tzn. od 1.9.2024, pokud zákonný zástupce prokáže ředitelce mateřské školy, že pobírá přídavky na dítě. Tuto skutečnost prokáže zákonný zástupce „Oznámením o přiznání dávky státní sociální podpory – přídavek na dítě“.

Plátcům, kteří z jakéhokoliv důvodu neprokáží tuto skutečnost do stanoveného termínu, bude účtována úplata v plné výši.

V. SPLATNOST ÚPLATY

Úplata za kalendářní měsíc je splatná vždy do 15. dne kalendářního měsíce. Jiný termín úhrady může ředitelka se zástupcem dohodnout pouze ve výjimečných případech.

Úhrada se provádí bezhotovostně prostřednictvím bankovních účtů, mimořádně příjmovým dokladem mateřské školy.

VI. SANKČNÍ USTANOVENÍ

Pokud zákonný zástupce dítěte neuhradí úplatu za vzdělávání ve stanoveném termínu a nedohodne se s ředitelkou na termínu jiném, může ředitelka školy po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci, rozhodnout dle § 35 odst. 1, zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, o **ukončení** předškolního vzdělávání dítěte.

VII. PLATNOST

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2024.

V Kravařích 21. 6. 2024

.....

Bc. Blanka Postulková, ředitelka MŠ